



Projet pédagogique

Accueil de Loisirs Sans Hébergement 11/17 ans

Saison 2022-2023



Anim'Orléans Pot d'Argent

6 rue du Pot d'Argent, 45000 Orléans

☎ : 02.38.83.08.64

PRÉAMBULE

Ce projet présente les objectifs pédagogiques de l'équipe d'animation en lien avec le projet social mais aussi en tenant compte des objectifs éducatifs d'Anim'Orléans. Il décrit les moyens mis en œuvre pour un accueil de qualité.

L'accueil de loisirs est conçu comme une continuité dans le temps des jeunes entre vie familiale, temps scolaires et autres activités. Il est important que ce lieu d'accueil réponde à des fonctions éducatives sans faire abstraction des notions de plaisir, de détente et de loisirs. Il est nécessaire que tout temps vécu au sein de cet espace permette aux jeunes de s'épanouir, découvrir et s'ouvrir au monde.

Ainsi l'apprentissage des règles de vie en collectivité, le respect, la tolérance des différences et l'épanouissement individuel de chaque jeune seront présents dans chacun des espaces. L'accueil de loisirs Jeunesse du Pot d'Argent se veut être un lieu de socialisation et un espace harmonieux d'échanges et de partage pour les jeunes et leurs familles.

LA STRUCTURE

Le territoire

La structure est située au sud-est du quartier de l'Argonne au cœur d'une zone pavillonnaire où l'habitat collectif est minoritaire. Elle dispose de plusieurs avantages de proximité tels que des espaces verts bien répartis, des infrastructures scolaires et administratives, d'un tissu associatif dense, d'un complexe sportif et culturel « l'Argonaute », d'un arrêt de tramway à 5 minutes à pied (ligne B) ...



Les moyens

L'accueil de loisirs 11-17 ans fait partie intégrante du centre social. Il dispose d'un hall d'accueil, d'une salle polyvalente, d'un dojo polyvalent, d'une cuisine, de plusieurs régies, de sanitaires, de 4 salles d'activités, d'un espace jeunes, de 4 bureaux, d'une terrasse extérieure et d'un jardin clôturé.

Aménagement des espaces

- ✓ La salle d'accueil jeunes aménagée, sur deux étages, telle une salle de jeux (activités, jeux de société, tennis de table, babyfoot ...)
- ✓ Une salle dédiée aux activités manuelles : peinture, bricolage...
- ✓ Une régie réservée au matériel ALSH jeunes
- ✓ La salle AAC pour l'accompagnement à sa scolarité
- ✓ Le jardin pour les animations extérieures

De plus, l'équipe profitera des équipements de proximité et ceux de la Ville d'Orléans pour diversifier ses actions tels que les gymnases, parcs, piscine ...

LE PUBLIC

Description

11/17 ans
Filles et garçons
Jeunes fidèles à la structure
Habitants du quartier de l'Argonne et ses environs

Envies/besoins

La prise en compte des envies et des besoins des jeunes est une donnée nécessaire dans le travail quotidien de l'équipe d'animation. Les échanges avec les jeunes et leurs familles nous ont permis de cibler leurs envies et besoins.

Les jeunes ont envie de :

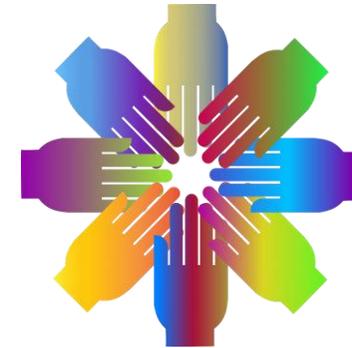
Se retrouver avec leurs ami(e)s, s'amuser, faire des sorties, découvrir et expérimenter de nouvelles choses.

Les jeunes ont besoin de :

Confiance, autonomie, dialogue (expression, débats, échanges ...), responsabilité (décision ...), sécurité (physique, affective et morale), appartenance (amitié ...), réalisation (projet, ...) et renforcer leurs apprentissages scolaires.

LES VALEURS ÉDUCATIVES

Solidarité
Liberté
Fraternité
Mixité
Citoyenneté
Diversité



Participation
Engagement
Accompagnement
Ecoute

- ⇒ Le respect des personnes quelles que soient leurs origines et leurs différences,
- ⇒ Le respect des règles de vie collective,
- ⇒ Le respect des biens de chacun,
- ⇒ Le respect des biens de la collectivité,
- ⇒ Le respect de l'environnement, l'éducation à la citoyenneté et à la démocratie.

- ⇒ Le sens des valeurs morales et sociales : amitié, égalité, solidarité, partage, paix, liberté, respect d'autrui et des biens
- ⇒ L'écoute, les échanges et le dialogue avec les jeunes et leurs familles
- ⇒ La qualité et à la diversité des activités de loisirs proposées
- ⇒ L'implication des parents dans la scolarité et les loisirs de leurs enfants

L'ÉQUIPE

Direction

Camille MARCELON - BPJEPS Loisirs Tout Public

Animation

Jughurta HADDAD- BAFA

Killian CHAU- Licence professionnelle Développement social médiation par le sport, Licence STAPS mention éducation et motricité option volley-ball



Le travail d'équipe

Solidarité
Entraide
Écoute
Coopération
Accompagnement

Réunion d'équipe AJ

Mardi de 15h00 à 16h00

Travail sur les actions/projets AJ

Mercredi de 10h00 à 12h00

Jeudi de 14h00 à 17h00

Réunion d'équipe centre social

Jeudi de 10h00 à 12h30

Les missions de l'équipe AJ

Directeur

- Élaborer et conduire le projet pédagogique en associant les animateurs, les bénévoles, les jeunes, les familles et les partenaires
- Organiser, gérer l'accueil collectif de mineurs en se référant aux valeurs et au projet éducatif d'Anim'Orléans
- Garantir le bien-être et la sécurité des jeunes ainsi que la qualité des projets d'animation et des activités qui leur sont proposés
- Veiller aux bonnes relations entre les individus, organiser l'information et la communication, solliciter des partenariats en s'appuyant notamment sur les structures du territoire et accompagner les animateurs dans leur rôle et leurs missions (formations ...).

Animateurs

- Assurer la sécurité physique, affective et morale des jeunes
- Créer une dynamique de groupe avec les jeunes
- Accompagner les jeunes dans la réalisation de leurs projets
- Évaluer le projet d'animation et les actions avec les jeunes
- Se documenter, chercher des activités innovantes et proposer des projets d'animations variés et adaptés aux besoins/demandes des jeunes et leurs familles
- Travailler et se positionner en équipe
- Être à l'écoute des autres (équipes, jeunes, parents, ...)
- Établir un lien avec les familles (lien de confiance)
- Mettre en place différentes activités et projets d'animation

LE FONCTIONNEMENT DE L'ALSH 11-17 ANS

Le dossier d'inscription

FICHE INSCRIPTION ADULTE (25 ans et +)
SAISON 2022 / 2023

Centre: _____

Adhérent n°: _____

Activité: _____

NOM: _____

Prénom: _____

CIVILITE: _____ DATE DE NAISSANCE: _____

ADRESSE: _____

PROFESSION: _____ TELEPHONE: _____

ASSURANCE RESPONSABLE CIVIL: _____ N° DE POLICE: _____

1. RESPONSABILITE
Je soussigné(e) déclare être en pleine possession de mes facultés mentales et physiques et être en mesure de signer ce document sans aucune contrainte.

2. DROIT A L'IMAGE
L'Association ALSH 11-17 a obtenu pour ses communications internes, externes, presse, affichage, site internet, etc. votre autorisation de publier et de diffuser vos photos, vidéos, etc. sur ses supports de communication.

3. SIGNATURE
Je soussigné(e) reconnais avoir lu et compris le contenu de ce document et j'accepte les conditions générales de participation.

4. INSCRIPTION
L'Association ALSH 11-17 a obtenu pour ses communications internes, externes, presse, affichage, site internet, etc. votre autorisation de publier et de diffuser vos photos, vidéos, etc. sur ses supports de communication.

Prénoms et nom de famille: _____

Adresse: _____

Code postal: _____

Ville: _____

Profil: _____

Signature: _____

FICHE SANITAIRE DE LIAISON
2022/2023

MINISTRE DE LA SANTE ET DES SPORTS

NOM: _____

Prénom: _____

DATE DE NAISSANCE: _____

PROFESSION: _____

1. RESPONSABILITE
Je soussigné(e) déclare être en pleine possession de mes facultés mentales et physiques et être en mesure de signer ce document sans aucune contrainte.

2. DROIT A L'IMAGE
L'Association ALSH 11-17 a obtenu pour ses communications internes, externes, presse, affichage, site internet, etc. votre autorisation de publier et de diffuser vos photos, vidéos, etc. sur ses supports de communication.

3. SIGNATURE
Je soussigné(e) reconnais avoir lu et compris le contenu de ce document et j'accepte les conditions générales de participation.

4. INSCRIPTION
L'Association ALSH 11-17 a obtenu pour ses communications internes, externes, presse, affichage, site internet, etc. votre autorisation de publier et de diffuser vos photos, vidéos, etc. sur ses supports de communication.

Prénoms et nom de famille: _____

Adresse: _____

Code postal: _____

Ville: _____

Profil: _____

Signature: _____



L'accueil des jeunes

Période scolaire
Mardi et vendredi 17h00-22h00
Mercredi et samedi 13h30-19h30
Jeudi 17h00-19h30

Vacances scolaires
Mardi et vendredi 13h30-22h00
Mercredi et jeudi 13h30-19h00
Samedi 13h30-18h00

Les animations proposées

- Accueil autour du jeu et du numérique
- Pôle d'animation Accueil Après Classe
- Pôles d'animations ludo-éducatives
- Sorties de loisirs et culturelles
- Stages loisirs
- Animation de rue
- Animation territoire Argonne
- Animations ponctuelles
- Démarche de projets

Le protocole sanitaire

En annexe



Constat : Depuis mars 2020 et le début de la crise sanitaire, la fréquentation des jeunes a fortement chuté. Néanmoins, la saison 2021/2022 a permis à l'équipe Jeunesse de favoriser l'accompagnement à la scolarité, la mise en place de projets d'animation, l'accès aux loisirs et la pratique sportive. Même si la fréquentation journalière sur cette saison reste en dessous de celle précédant la pandémie, les indicateurs sont plutôt favorables.

Les jeunes et leurs familles ont été réceptifs aux animations mises en place sur la période estivale : stages, mini-séjours, sorties culturelles, animations autour de l'inclusion, Projet Sport. Les jeunes ont été acteurs de leurs vacances ; la dynamique impulsée est à poursuivre et à consolider sur cette saison 2022/2023.

NOTRE PROJET

Orientation 1 :

- Favoriser la mise en place d'actions éducatives et ludo-éducatives
- Favoriser la participation des jeunes au sein de l'Accueil

Action 1 : L'accueil autour du jeu et du numérique

Créneaux horaires de l'accueil libre structuré autour du jeu :

Mardi et vendredi de 19h00 à 22h00

Mercredi et samedi de 14h00 à 19h00

Supports d'animation : jeux de société, jeux numériques, tennis de table, baby-foot, ordinateurs portables.

Action 2 : Les stages

Les stages sont à construire avec les jeunes.

Vacances de la Toussaint : 2 stages, 24 jeunes

Vacances de Noël : 3 stages, 36 jeunes

Vacances d'Hiver : 2 stages, 24 jeunes

Vacances de Printemps : 2 stages, 24 jeunes

Action 3 : L'atelier Numérik'

- Accompagnement aux usages du numérique
- Mardi, jeudi et vendredi de 17h00 à 19h00 sur le pôle AAC : utilisation des logiciels de vie scolaire
- Mercredis de 15h00 à 17h00 en période scolaire : création de boîte mail, découverte de Google Workspace, ...

Action 4 : Les pôles d'animation

AAC* : Jughurta, référent, 40 jeunes (*voir orientation 2)

Mardi, jeudi et vendredi de 17h00 à 19h00

Cardio/boxe : Killian, référent, au moins 8 jeunes

Mercredi de 16h00 à 18h00

Action 5 : Les soirées à thème

Soirée Halloween : 1er novembre, 24 jeunes

Soirée Fifa 22 : 20 décembre, 16 jeunes

Soirée raclette : 30 décembre, 24 jeunes

Soirée Jeux de société en famille : 21 février, 16 jeunes

Soirée pizzas/ projection : 24 février, 16 jeunes

Soirée Réalité Virtuelle : 29 avril, 24 jeunes

Soirée Ciné/débats : 26 mai, 16 jeunes

Soirée d'été/ barbecue : 30 juin, 30 jeunes

Action 6 : Les projets participatifs

Projet d'aménagement d'une bibliothèque Jeunesse

- Au premier étage de l'espace Jeunes
 - Conception, travaux et aménagement avec les jeunes
 - Achat des livres, choix des abonnements magazines avec les jeunes
 - Vacances d'Hiver
- ⇒ Au moins 5 jeunes

Projet avec demande de subventions : VVV, ECSEI, Projet Jeunes 45 ...

- Dynamique à relancer auprès de l'équipe d'animation (nouveaux recrutements ...)
- Dynamique à relancer auprès du public

Action 7 : Les actions solidaires et citoyennes

2 actions solidaires :

- Loto solidaire : 29/12
- PSC1 jeunes/parents : recherche de financements (date à définir)

2 actions citoyennes/environnementales

- Clean Walk : date à définir sur la période printanière
 - 1 action à imaginer et à construire avec les jeunes
- ⇒ Au moins 8 jeunes par action
- ⇒ Travail avec les partenaires locaux pour chaque action

Action 8 : Les actions partenariales

Animations Ville d'Orléans

Participation d'un groupe de 12 jeunes sur chaque animation :

- Orléans Mouv' : Toussaint, Hiver, Printemps, Été
- Animations culturelles et sportives (en fonction de la programmation de la Ville d'Orléans)

Téléthon avec l'ASELQO Carmes

- Participation d'un groupe de 12 jeunes
- Participation des jeunes sous 3 formes (création de lots pour la revente, vente de tickets de tombola, vente sur le Marché de Noël)
- Novembre et décembre 2021

Animations inclusives avec :

- La Maison de la Réussite Argonne
- La Maison Dauphine Groupe SOS
- Le SESSAD du Petit Bois de l'ADAPEI 45

Constat : Depuis plus de 10 ans le pôle AAC fonctionne avec la participation d'un groupe de bénévoles engagés de l'association AGIRabcd.

Depuis sa création, l'inscription des jeunes ne se fait qu'avec la participation des parents. Le travail de l'équipe pour favoriser l'accompagnement des parents dans le suivi de la scolarité de leurs enfants porte ses fruits ; les jeunes sont assidus et leurs parents présents.

Action 1 : Le pôle Accueil Après Classe

Organisation :

- Mardi, jeudi et vendredi de 17h00 à 19h00
- 40 collégiens => inscrire 20 jeunes orientés par le Collège Jean Rostand
- Jughurta, Camille et 5 bénévoles
- Réunions collectives 23 septembre, 10 février et 9 juin
- Supports pour assurer le suivi des jeunes (en annexe)

L'objectif de l'atelier AAC :

Soutenir les parents dans l'accompagnement à la scolarité de leurs enfants.

Les objectifs des séances :

- Objectif 1 : Aider l'élève à faire ses devoirs tout en essayant de le rendre plus autonome dans son rapport au travail scolaire.
- Objectif 2 : Dépasser une logique à court terme, qui consisterait à ne s'en tenir qu'au minimum des tâches exigées, et entrer dans une logique centrée sur la consolidation des acquis fondamentaux indispensables pour progresser.

L'accompagnement aux usages du numérique :

- Mise à disposition de 3 PC par séance pour consulter les outils de gestion de vie scolaire, recherches Internet
- Mardi, jeudi et vendredi

Orientation 2

- **Contribuer au renforcement des apprentissages scolaires**

Action 2 : « Just'1 heure »

Organisation :

- Mercredi et samedi de 14h00 à 15h00
- 2 places par séance, inscription en amont
- Jughurta et Camille

L'objectif de l'atelier :

Proposer des temps d'accompagnement à la scolarité individualisés et personnalisés.

Les objectifs des séances :

- Objectif 1 : Aider l'élève à mieux comprendre une leçon.
- Objectif 2 : Aider l'élève pour un devoir maison, un exposé.

Action 3 : Les « matinées apprenantes »

Organisation :

- Chaque première semaine des vacances scolaires : mardi, mercredi et jeudi de 10h30 à 12h00
- Camille, Jughurta et les bénévoles

L'objectif de l'atelier :

Assurer la continuité de l'accompagnement scolaire durant les périodes de vacances.

Les objectifs des séances : cf Objectifs des séances AAC

Constat :

L'équipe d'animation de l'AJ PDA a toujours entretenu une relation privilégiée avec les familles. Chaque saison, leur participation est un objectif transversal de notre projet pédagogique. Avec la crise sanitaire et l'interdiction de les accueillir pour des temps d'animation, la dynamique de notre démarche participative a été freinée sur les deux dernières saisons.

L'allègement du protocole sanitaire sur la période estivale a permis à l'équipe d'animation de proposer des temps de rencontres, d'échanges et de partages sur la structure : bilan des animations, pause-café, goûter partagé. Les parents ont été réceptifs à ces initiatives. L'équipe devra œuvrer en ce sens sur la saison 2022/2023.

Action 1 : L'inscription des jeunes

- La présence des parents pour l'inscription des nouveaux jeunes 11/14 ans sera obligatoire.
- Le protocole sanitaire sera présenté aux familles lors de l'inscription.
- Les parents seront systématiquement contactés par un membre de l'équipe lorsque leurs enfants souhaitent s'inscrire sur un stage, un projet, une animation extérieure et/ou payante, également lors des soirées.

Action 3 : L'accompagnement des parents dans le suivi de la scolarité de leurs enfants

L'Accueil Après Classe

- **Les réunions collectives** : 23 septembre, 10 février et 9 juin
 - Présence obligatoire des parents et des jeunes (RDV individuel en cas d'empêchement)
 - Point de situation : déroulement des séances, objectifs, suivi des élèves, attendus, questionnements ...
 - Bulletins des élèves

- **Les rendez-vous individuels** : sur demande

L'accompagnement aux usages du numérique

- Accompagnement des parents dans le suivi scolaire de leurs enfants (utilisation des outils de gestion de vie scolaire) : sur demande des familles.

Orientation 3

- **Maintenir une relation de confiance avec les familles et favoriser leur participation**

Action 2 : La communication sur les actions AJ

Toutes les informations concernant les actions seront diffusées aux familles :

- Le Facebook du centre social sera alimenté de façon régulière
- Les contacts téléphoniques seront à privilégier compte tenu de la situation sanitaire
- Les programmes d'animation seront affichés dans la salle AJ sur un panneau prévu à cet effet.

Action 4 : La participation des parents

3 actions portées par l'AJ sur la saison

- Goûter partagé avec les familles : vacances de Noël
- Soirée Jeux de société en famille : vacances d'Hiver
- Repas partagé, barbecue : lancement de l'Été

Actions/événements du centre social

- Soirée Familles (date à définir en décembre)
- Sortie culturelle ou de loisirs en famille (fin de saison)

⇒ Au moins 5 familles par action

Objectifs transversaux : La participation et l'inclusion

La participation des jeunes au fonctionnement de l'AJ

- Plannings d'animation construits à partir des idées/envies des jeunes
 - ⇒ Mise en place d'un mur à idées
 - ⇒ Réunion de jeunes : avant chaque période
- Espace AJ : la régie jeux et matériel est accessible aux jeunes. Ces derniers seront associés à l'installation/rangement des espaces et des animations.
- Inscriptions pour les stages et les différentes actions : solliciter les jeunes pour la mobilisation
- Les actions/projets participatifs : réflexion, conception, organisation et mise en place de l'action/projet avec le groupe de jeunes (outils facilitant la participation, outil pour évaluer l'action ...).
- Bilan des stages et des actions : chaque stage/action se terminera par un bilan en groupe avec l'outil « *Cible des jeunes* » (en annexe).
- Déplacements : les trajets sont à organiser avec les jeunes (recherche des itinéraires, horaires ...).
- La mention « *Le programme d'activités est à titre indicatif et peut être amené à évoluer* » signifie que le planning n'est pas figé. Il peut être modifié en fonction des demandes, envies des jeunes (en tenant compte des contraintes matérielles, humaines et budgétaires).
- « Sortie au choix des jeunes » : lieu/animation à définir avec le groupe.

Le numérique

- Les outils du numérique seront intégrés comme support d'animation avec une utilisation régulière
- Mise à disposition des PC portables/tablettes pour organiser les itinéraires des sorties
- Mise à disposition des tablettes lors de temps d'accueil autour du jeu et du numérique
- Accompagnement au numérique : création de boîte mail, utilisation des outils de Google Workspace.

L'Accueil des jeunes en situation de handicap

Favoriser l'accueil des publics en situation de handicap :

- Prendre connaissance des informations liées au handicap des jeunes afin d'étudier la possibilité de leur participation à l'AJ
- Mettre en place les moyens requis afin que les jeunes puissent vivre sereinement les expériences d'animation
- Proposer une pratique mixte : les jeunes en situation de handicap vivent les activités avec les jeunes « valides »
- Adapter les animations en fonction des capacités
- Être attentif aux comportements des jeunes en situation de handicap et du groupe à l'égard de ces jeunes

Sensibiliser les jeunes au Handicap :

- Aborder le sujet du Handicap avec les jeunes
- Communiquer et échanger avec les jeunes autour de l'accueil d'un nouveau jeune en situation de handicap
- Permettre aux jeunes de vivre des expériences en commun

⇒ Au moins 1 action spécifique de sensibilisation sur la saison 2022/2023



L'ÉVALUATION DE NOTRE PROJET

Orientation 1 :

- Favoriser la mise en place d'actions éducatives et ludo-éducatives
- Favoriser la participation des jeunes au sein de l'Accueil

Action 1 : L'accueil en jeux

Quantitative :

- Nombre de différents jeunes mobilisés par jeu
- Nombre de nouveaux jeux proposés
- Fréquentation journalière

Qualitative :

- Échanges entre les jeunes
- Qualité des échanges dans le groupe
- Intérêt des jeunes pour les jeux proposés
- Utilisation des outils numériques

Action 2 : Les stages

Quantitative :

- Nombre de stages mis en place
- Nombre de stages à l'initiative des jeunes
- Nombre de jeunes par stage
- Nombre de jeunes mobilisés par les jeunes

Qualitative :

- Intérêt des jeunes et des familles pour les stages
- Respect de la planification
- Évaluation du stage par les jeunes

Action 3 : L'atelier Numérik'

Quantitative :

- Nombre de jeunes inscrits
- Nombre de jeunes par séance

Qualitative :

- Intérêt des jeunes pour l'accompagnement numérique
- Intérêt des familles pour l'atelier
- Maîtrise des outils numériques par les jeunes

Action 4 : Les pôles d'animation

Quantitative :

- Nombre de jeunes par pôle
- Nombre de jeunes mobilisés par l'équipe
- Nombre de jeunes mobilisés par les jeunes
- Nombre de jeunes par séance

Qualitative :

- Qualité des relations dans le groupe
- Intérêt des jeunes pour les pôles d'animation
- Intérêt des familles pour les pôles d'animation

Action 5 : Les soirées à thème

Quantitative :

- Nombre de soirées mises en place
- Nombre de jeunes par soirée
- Nombre de soirées préparées avec les jeunes

Qualitative :

- Intérêt des jeunes et des familles pour les soirées
- Retours des jeunes sur les soirées
- Qualité des animations proposées

Action 6 : Les projets participatifs

Quantitative :

- Nombre de projets participatifs à l'initiative des jeunes
- Nombre d'actions mises en place
- Nombre de jeunes participants
- Nombre de partenariats

Qualitative :

- Intérêt des jeunes pour les projets
- Qualités des échanges entre les jeunes
- Qualité des échanges entre les jeunes et les animateurs

Action 7 : Les actions solidaires et citoyennes

Quantitative :

- Nombre d'actions mises en place
- Nombre de jeunes mobilisés
- Nombre de partenariats

Qualitative :

- Retours des jeunes sur les animations
- Intérêt des jeunes et des familles pour ces animations
- Échanges entre les jeunes
- Échanges entre les animateurs
- Qualité des échanges et des animations mises en place avec les partenaires

Action 8 : Les actions partenariales

Quantitative :

- Nombre de participations par rapport aux propositions faites
- Nombre de jeunes mobilisés
- Nombre de nouvelles inscriptions suite à ces animations
- Nombre de nouveaux partenariats

Qualitative :

- Retours des jeunes sur les animations
- Intérêt des jeunes et des familles pour ces animations
- Échanges entre les jeunes
- Échanges entre les animateurs
- Qualité des échanges et des animations mises en place avec les partenaires

Orientation 2

- Contribuer au renforcement des apprentissages scolaires



Action 1 : Le pôle AAC

Quantitative :

- Nombre de jeunes inscrits
- Nombre d'élèves du Collège Jean Rostand
- Fréquentation journalière
- Nombre de bénévoles engagés
- Nombre de réunions collectives
- Nombre de RDV individuels

Qualitative :

- Intérêt des jeunes pour le travail scolaire
- Autonomie des jeunes lors des séances
- Intérêt des familles pour l'accompagnement proposé
- Qualité de l'accompagnement scolaire
- Qualité des relations avec les bénévoles
- Utilisation des supports de suivi
- Suivi régulier par les familles

Action 2 : « Just'1 heure »

Quantitative :

- Nombre de jeunes inscrits
- Fréquentation

Qualitative :

- Intérêt des jeunes pour le travail scolaire
- Intérêt des familles pour l'accompagnement proposé
- Utilisation des outils informatiques

Action 3 : Les « matinées apprenantes »

Quantitative :

- Nombre de jeunes inscrits par vacances
- Fréquentation
- Nombre de bénévoles présents

Qualitative :

- Intérêt des jeunes pour le travail scolaire
- Intérêt des familles pour l'accompagnement proposé
- Autonomie des jeunes lors des séances

Orientation 3

- **Maintenir une relation de confiance avec les familles et favoriser leur participation**

Action 1 : L'inscription des jeunes

Quantitative :

- Nombre de jeunes inscrits
- Nombre de nouveaux jeunes
- Nombre de jeunes 11/14 ans
- Nombre de rencontres avec les familles

Qualitative :

- Présence des familles à l'inscription
- Échanges téléphoniques
- Présentation du protocole sanitaire

Action 2 : La communication sur les actions AJ

Quantitative :

- Nombre de publications Facebook
- Nombre d'échanges téléphoniques

Qualitative :

- Réaction sur les post Facebook
- Échanges réguliers entre l'équipe et les familles
- Utilisation du panneau d'affichage

Action 3 : L'accompagnement des parents dans le suivi de la scolarité de leurs enfants

Quantitative :

- Nombre de parents présents à chaque réunion
- Nombre de jeunes présents
- Nombre de bénévoles présents
- Nombre de rendez-vous individuels à l'initiative des parents ?
- Nombre de rendez-vous individuels à l'initiative de l'équipe d'animation ?
- Nombre de parents accompagnés aux usages du numérique

Qualitative :

- Qualité des relations avec les familles
- Échanges entre les familles et les bénévoles
- Intérêt des familles pour la scolarité de leurs enfants
- Intérêt des familles pour l'accompagnement aux usages du numérique
- Maîtrise des outils de gestion de vie scolaire par les parents

Action 4 : La participation des parents

Quantitative :

- Nombre de jeunes participant aux actions
- Nombre de parents mobilisés
- Nombre de parents participants le jour J
- Nombre de partenariats
- Nombre de réunions de préparation

Qualitative :

- Intérêt des jeunes pour les actions
- Intérêt des parents pour les actions
- Qualités des échanges entre les jeunes
- Qualité des échanges entre les jeunes et leurs parents
- Qualité des échanges entre les parents et l'équipe d'animation

Objectifs transversaux : La participation et l'inclusion

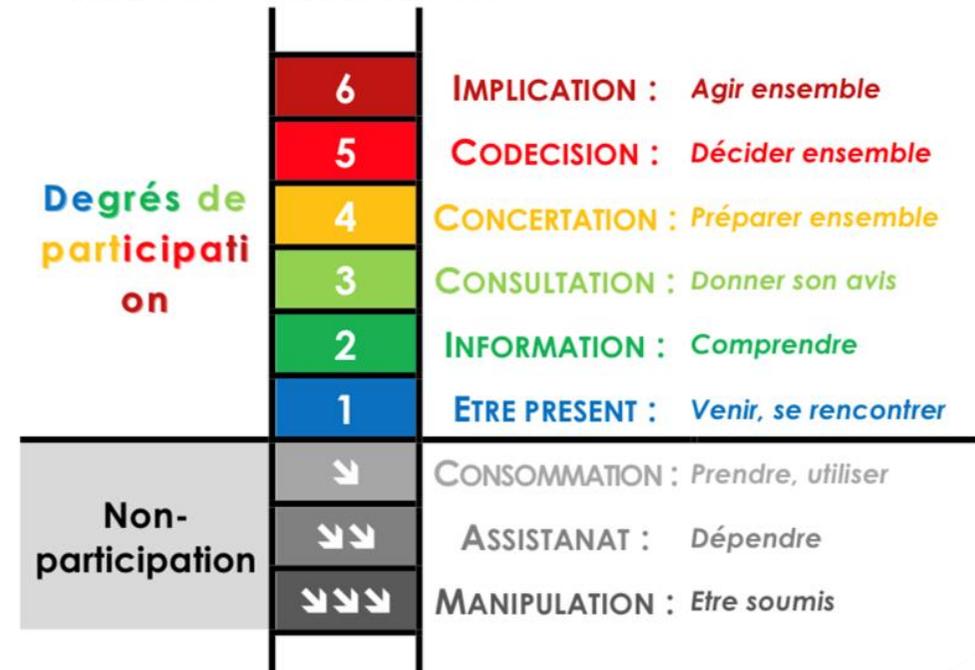
Objectif transversal : la participation des jeunes

- Comment la participation des jeunes s'est mise en place sur la saison ?
- Quels ont été les niveaux de participation des jeunes dans chacun des projets/actions ?
- Quels outils ont été utilisés pour favoriser leur participation ?

Objectif transversal : le numérique

- Les outils du numérique sont-ils utilisés régulièrement ?
- Les jeunes apprécient-ils ce support d'animation ?
- Les jeunes sont-ils à l'aise avec les outils du numérique ?

- Présentation de l'échelle de Roher HART :



Objectif transversal : l'Accueil des jeunes en situation de handicap

Quantitative :

- Nombre de jeunes en situation de handicap accueillis sur la saison
- Nombre de jeunes en situation de handicap dont l'accueil n'a pas été possible
- Nombre de jeunes inscrits sur les animations de sensibilisation au handicap
- Nombre d'actions mises en place entre le public AJ PDA et les structures d'accueil de jeunes en situation de handicap

Qualitative :

- Moyens mis en œuvre pour l'accueil des jeunes en situation de handicap
- Mise en place d'une pratique mixte
- Retour des jeunes en situation de handicap et de leur famille
- Qualité de la relation partenariale (échanges, réunions, temps de préparation, ...)