



# Sainte Beuve



# Projet pédagogique

## ALSH 3-11 ans

Année 2022-2023

[ANIM-ORLEANS.FR](http://ANIM-ORLEANS.FR)



**ANIM'ORLEANS SAINTE BEUVE**  
1 Place Sainte Beuve 45100 Orléans  
Tél : 02 38 63 11 97 – [saintebeuve@anim-orleans.fr](mailto:saintebeuve@anim-orleans.fr)



# SOMMAIRE

## CHAPITRE I : Le contexte

- Notre projet éducatif à Anim'Orléans
- La ville, notre fil conducteur pour nos activités
- La prise en compte des notions développement durable
- Notre projet pédagogique à Sainte Beuve
- La journée type
- L'aménagement des espaces
- L'équipe & ses missions
- Nos univers
- Les points essentiels de notre projet pédagogique

## CHAPITRE II : Le cadre pédagogique

### Les fiches actions

- La bulle de bien-être
- La vie quot'au centre
- L'alimentation ça s'équilibre !
- L'inclusion

### Annexes

# CHAPITRE I : Le contexte

- Notre projet éducatif à Anim'Orléans

## NOTRE PROJET EDUCATIF

C'EST UNE ÉDUCATION À  
LA VIE COLLECTIVE

Respect des rythmes biologiques  
Respect des règles  
Droits et devoirs  
Sens critique  
Respect de chacun

C'EST UNE ÉDUCATION  
À LA VIE QUOTIDIENNE

CE SONT AUSSI DES  
APPRENTISSAGES

Des univers et des activités  
Découverte&expérimentation

C'EST ACCUEILLIR

Chaque enfant dans ses différences  
Chaque famille dans un climat de  
confiance

CE SONT DES  
VACANCES, DES  
LOISIRS

C'EST S'OUVRIR AU MONDE

C'est jouer au numérique  
C'est participer aux projets culturels de  
la ville  
C'est découvrir sa ville

## DES PREALABLES

LA SÉCURITÉ PHYSIQUE, MORALE, AFFECTIVE

LA RELATION AVEC LA FAMILLE

L'ACCÈS A TOUS

L'ÉPANOUISSEMENT PERSONNEL

LE DÉVELOPPEMENT DES CAPACITÉS

ET CONNAISSANCES CULTURELLES, SOCIALES

LA CO-ÉDUCATION

L'INCLUSION D'ENFANT EN SITUATION D'HANDICAP





"...Tous les enfants ont droits aux soins nécessaires à leur bien-être..."  
article 3

# Les droits de l'enfant

Extraits de la Convention internationale des Droits de l'Enfant



"...Tous les enfants sont égaux..." article 2



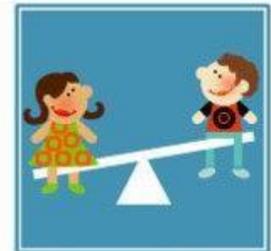
"...Chaque enfant a droit à une alimentation suffisante et saine..."  
article 27



"...Chaque enfant a le droit d'aller à l'école..."  
article 28



"...Chaque enfant a le droit à une bonne santé..."  
article 24



"...Chaque enfant a le droit aux loisirs..."  
article 31



"...Priorité est donnée aux enfants sans familles..."  
article 5



"...Priorité est donnée aux enfants réfugiés..."  
article 22



"...Priorité est donnée aux enfants en conflit avec la loi..."  
article 40



"...Priorité est donnée aux enfants en handicapés..."  
article 23



"...Chaque enfant peut s'exprimer librement..."  
article 13



"...Chaque enfant peut exercer sa religion..."  
article 14



"...Chaque enfant peut s'associer à d'autres enfants..."  
article 15



"...Chaque enfant doit recevoir des informations adaptées et utiles..."  
article 17



"...Aucun enfant ne doit être exploité par le travail..."  
article 32



"...Aucun enfant ne doit être victime de la guerre..."  
article 38



"...Aucun enfant ne doit être maltraité..."  
article 9



"...Aucun enfant ne doit être victime d'abus sexuels..."  
article 19

- La ville, notre fil conducteur pour nos activités



**Les marchés**

**Blossières**  
Rue Charles le Chauve

**St Marceau**  
Place de la Bascule

**Centre-ville**  
Place de la République

**Munster**  
Place Charles d'Orléans

**Dunois**  
Place dunois

**La source**  
Place Albert Camus

**Turbat**  
Rue Eugène Turbat

**Argonne**  
Rue Paul Lemaire

**Quai du Roi**  
Quai du Roi

**Madeleine**  
Allée Pierre Chevallier

**Halles Chatelet**  
Halles Chatelet



**Récoltes & paniers**

**La Bernardière**  
St Cyr en val

**La Racinerie**  
St Cyr en val

**Jardin de Cocagne**  
Orléans

**Les Cassignes Teranga**  
St Jean de Blanc

**Jardin d'Emmanuel**  
Orléans

**Jardin d'Adélaïde**  
Orléans la Source

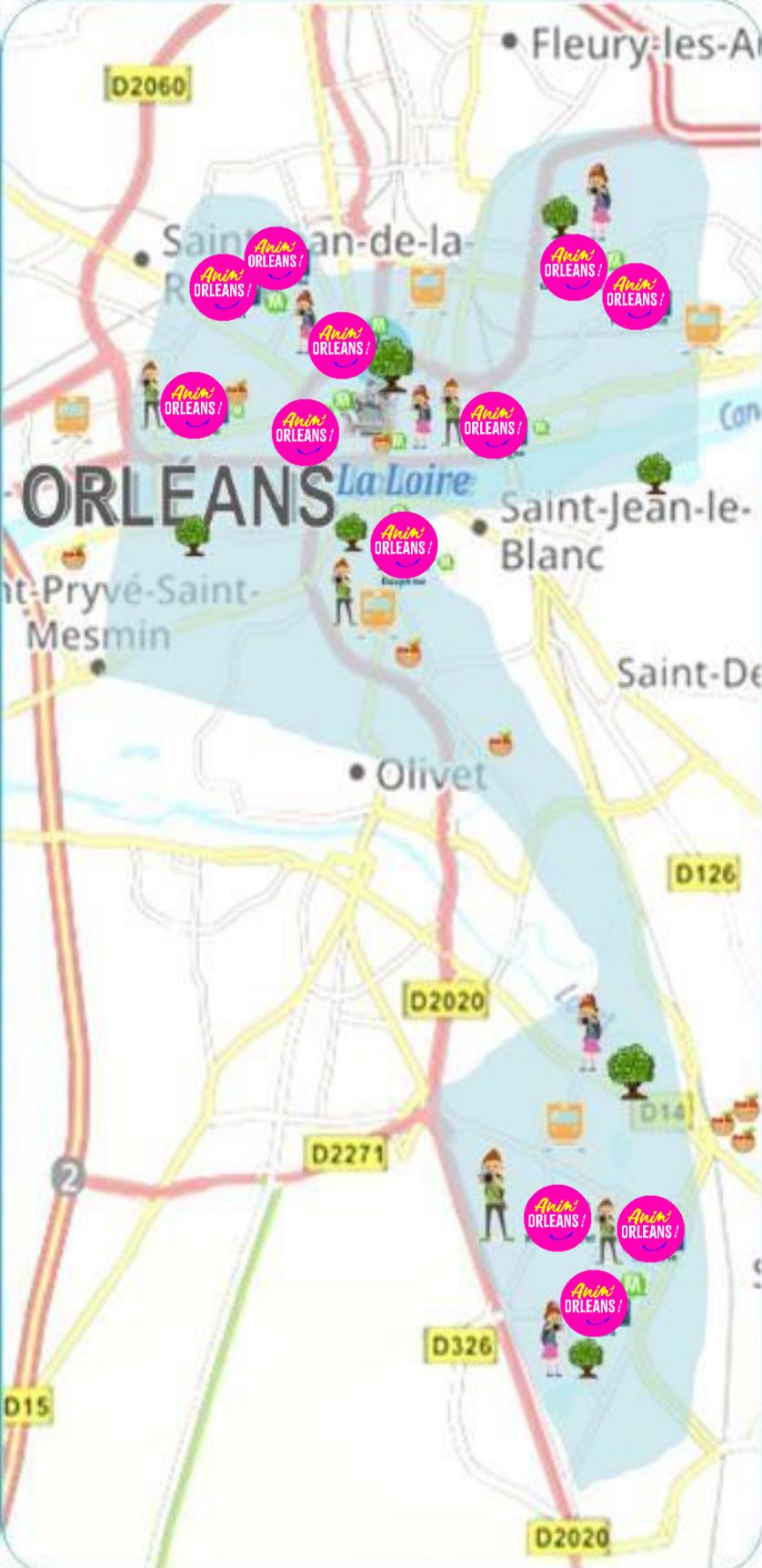
**Jardin l'APACRETE**  
Ingré

**Ecole Horticole**  
La mouillère Orléans

**Paniers bio**  
Eco-bocal - Orléans



**Parcs & jardins**



## Des temps forts de la ville, des temps en famille

Les évènements de la ville, ses animations, les projets et activités des centres d'animation d'Anim'Orléans et de leurs partenaires sont autant de moments forts à partager.

Chacun de ces temps est un rendez-vous avec les familles.

Partager un moment ensemble, avec leurs enfants, entre amis, entre habitants de la ville contribue à faire en sorte que chaque famille se sente bien dans sa ville, et apprécie ces moments comme des opportunités de rencontre, de découverte, d'amusement.

### • La prise en compte des notions de développement durable

#### ENVIRONNEMENT-NATURE-BIODIVERSITE

---

Agir dans le domaine de l'ENVIRONNEMENT & de la NATURE est un axe majeur transverse à nos différents champs d'intervention et ce déjà depuis 2008.

Cela se traduit par des plans d'actions fondés sur la responsabilisation, la participation et la solidarité (tri, recyclage, mobilité, énergie, eau...).

Dans ce cadre, Anim'Orléans s'associe aux événements organisés par la ville d'Orléans. Le Festival de Loire est une des plus grandes illustrations de ce partenariat actif.

La coordination du pôle Loire Coté Nature que nous assurons, nous permet de déployer un panel d'activités de sensibilisation auprès des enfants et des familles.

De même que la réouverture du MOBE nous offre un levier d'expérimentation supplémentaire propice aux animations d'exploration autour des sciences naturelles pour les enfants des accueils de loisirs.

Au quotidien et dans le cadre de ses ALSH, les équipes initient, sensibilisent et développent des actions diverses avec des partenariats locaux (Loire Nature Environnement, KEOLIS, EDF, ENGIE, ORLEANS METROPOLE).

Ces mêmes équipes, soucieuses des enjeux d'aujourd'hui et de demain, lient ces actions avec le quotidien des familles :

- Des gestes au quotidien
- Une deuxième vie pour les objets
- Des fruits et des légumes de saison

#### LES NOTIONS DE CIRCUITS COURTS

---

Pour les années à venir, nous souhaitons participer à faire bouger les habitudes alimentaires. Découvrir des produits de saison, aller chercher ses fruits aux marchés ou chez des producteurs locaux.

Un projet d'animation commun et global invitera petits et grands, enfants et parents au gré de sorties-cueillette, ou au marché local à redécouvrir des produits de saison et de qualité, dans une logique de circuits courts.

#### L'EDUCATION A L'ALIMENTATION

---

Anim'Orléans s'associe avec un nutritionniste pour composer les goûters, proposer des idées recettes de pique-nique aux familles.

Un carnet de recettes SPECIAL PIQUE NIQUE sera à disposition des familles ; un guide de goûters et collations équilibrés sera proposé.

- Notre projet pédagogique à Sainte Beuve

# NOTRE PROJET PEDAGOGIQUE

BIEN-ÊTRE

L'ENFANT  
AU CŒUR  
DE NOTRE PROJET  
PÉDAGOGIQUE

CITOYENNETÉ

MEDIA

L'ENFANT  
ACTEUR DE SON  
TEMPS DE LOISIR

LOISIR &  
DÉCOUVERTE

LA VILLE  
NOTRE TERRAIN  
DE JEUX

NUMÉRIQUE

L'ENFANT  
ET SA FAMILLE

EXPRESSION



Le projet pédagogique est une construction collective conduite par le Responsable de l'ALSH et validé par le Responsable d'établissement. Il doit être en cohérence avec le projet éducatif et les orientations des centres sociaux. Un projet est réalisé pour l'année incluant les mercredis et les petites vacances scolaires. Un projet pédagogique spécifique pour l'été sera réalisé.

Le projet pédagogique est un outil essentiel. C'est en l'élaborant qu'une équipe d'animation construit une vision partagée du « chemin » qu'elle projette de parcourir dans un temps déterminé. Pour qu'il assure ce rôle fédérateur, le projet pédagogique aura, sur les 8 ALSH, un cadre commun.

## Construction du projet pédagogique

### NOTRE PROJET PEDAGOGIQUE, UN PARTI PRIS

---

Le projet pédagogique est résolument centré sur l'enfant, ses attentes et ses besoins, tant dans la forme que dans le fond.

#### **La parole est donnée à l'enfant dans nos projets pédagogiques.**

Cette posture de base centrée sur l'enfant oblige l'animateur à se positionner autrement dans la proposition d'activité et sa menée.

Ainsi toute l'équipe pédagogique place l'enfant au cœur de son projet pédagogique.

La charte des droits de l'enfant, notre projet éducatif et une bonne connaissance des besoins physiologiques, biologiques, sociaux de l'enfant structurent notre projet pédagogique.

Quatre préalables sont posés, quatre composantes essentielles qui encadrent l'accueil de l'enfant.

- Un aménagement des temps respectueux des rythmes de l'enfant
- Un aménagement des espaces structurant et sécurisant
- Une relation bienveillante, propice à l'échange, à l'expression, à la prise de décision
- Une activité éducative, ludique, sociale et de loisirs

### • La journée type

Le temps du mercredi à l'ALSH se doit de rester un temps ressource, une vraie pause « loisirs » et « détente », il se construit dans un cadre conducteur rassurant, sécurisant et ludique, une invitation à la découverte de soi et des autres.

Les petites vacances sont quant à elles des opportunités de découverte, d'expérimentation, d'apprentissage, de rencontre...

Une journée type est proposée et est adaptée aux différents rythmes et besoins du public.

Elle sera réadaptée si besoin pour les vacances scolaires avec notamment la journée pique-nique.

Ces points sont à titre indicatif et guident l'équipe d'animation dans l'organisation de leur journée. Ils sont susceptibles d'être modifiés en fonction des projets.

## Journée type 3-11 ans - avec adaptation pour les vacances scolaires

Horaires	Propositions	Objectifs
De 8h30 à 9h30	<b>Arrivée échelonnée</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aller vers les familles dès leur arrivée</li> <li>- Noter rigoureusement les enfants présents sur la feuille de présence</li> <li>- Assurer l'affichage devant les salles du centre pour informer sur l'organisation de la journée/semaine</li> <li>- Mettre en place un tableau des émotions des enfants</li> <li>- Installer des pôles de jeux/activités (coin lecture, coin jeux de société, jeux d'imitation...)</li> </ul>	Échanger avec les familles et les informer Accueillir les enfants dans une ambiance calme et sereine Respecter le rythme et les besoins des enfants
9h45	<b>Rangement</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lancer des défis pour le rangement</li> <li>- Mettre en place les groupes de vie quotidienne où les enfants doivent s'inscrire pour participer au ménage, aménagement, journal des enfants, goûter (tableau d'inscription avec photos et images pour les enfants qui ne lisent pas encore)</li> <li>- Accompagner les enfants aux toilettes pour s'assurer de leur sécurité et du bon lavage des mains</li> </ul>	Accompagner les enfants dans le rangement du matériel du temps d'accueil Accompagner les enfants pour le passage aux toilettes + lavage de mains
10h	<b>Réunion d'enfants</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Animer un temps collectif avec un chant/ la danse du centre</li> <li>- Présenter les activités de la matinée/ journée: utilisation de modèles, photos,...</li> </ul>	Permettre aux enfants de se projeter dans leur journée Permettre aux enfants de se rassembler autour d'un temps rituel et festif
À partir de 10h	<b>Temps d'animation</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proposer chaque demi-journée une activité d'expression manuelle et une activité motrice ou d'expression physique</li> <li>- Aménager l'espace et prévoir le matériel nécessaire au bon déroulement de l'activité</li> <li>- Respecter la courbe d'intensité de l'activité avec une sensibilisation, une augmentation progressive de l'intensité et un retour au calme.</li> </ul>	Proposer des activités variées au regard des besoins individuels et collectifs des enfants Mettre en place des activités d'intensités adaptées aux conditions Permettre aux enfants de faire des expériences dans un cadre sécurisant
De 11h45 à 12h	<b>Rangement</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Impliquer les groupes de vie quotidienne</li> <li>- Animer les temps de rangement pour les rendre plus ludiques: chants, musique, jeux...</li> </ul>	Effectuer le rangement des activités et installer le temps d'accueil en impliquant les enfants
De 12h à 12h30	<b>Départ échelonné</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Poursuivre le retour au calme avec des petits jeux d'accueil, chants, histoires...</li> <li>- Installer les enfants pour le temps du repas en veillant au passage aux toilettes + lavage de mains</li> <li>Désinfection des tables et chaises + matériel si besoin, par les animateurs</li> </ul>	Pour les journées pique-nique: préparer les enfants au temps du repas

<p><b>13h30</b></p>	<p><b>Temps calme</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aller vers les familles dès leur arrivée</li> <li>- Noter rigoureusement les enfants présents sur la feuille de présence</li> <li>- Préparer la salle de sieste pour les enfants ayant besoin de dormir, et accompagner les enfants aux toilettes avant de s'installer pour la sieste.</li> <li>- Prévoir lecture et/ou musique douce pour favoriser l'endormissement</li> <li>- Assurer l'affichage devant les salles du centre pour informer sur l'organisation de la journée/ semaine</li> <li>- Mettre en place un tableau des émotions des enfants</li> <li>- Installer et accompagner des pôles de jeux/activités (coin lecture, coin jeux de société, jeux d'imitation, petites créations manuelles en autonomie...)</li> <li>- Faire vivre les groupes de vie quotidienne (accompagner l'aménagement, l'écriture du journal, le groupe conseil d'enfants)</li> </ul>	<p>Échanger avec les familles et les informer          Accueillir les enfants pour le temps calme du début d'après-midi          Respecter le rythme et les besoins des enfants          Aménager un espace de repos et proposer un réveil échelonné (3-5 ans ou tout enfant ayant besoin de dormir)          Communiquer en équipe sur les besoins en matière de temps de préparation pour les animations</p>
<p><b>14h30</b></p>	<p><b>Réunion d'enfants</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Animer le rangement et solliciter les groupes de vie quotidienne pour ces tâches</li> <li>- Laisser un temps de parole ou temps "coup de cœur" pour que les enfants partagent leurs préoccupations du moment</li> <li>- Présenter les animations de l'après-midi (de façon ludique, comme pour le matin)</li> </ul>	<p>Animer le rangement du temps calme          Préparer les enfants aux activités de l'après-midi</p>
<p><b>De 14h45 à 16h</b></p>	<p><b>Temps d'animation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mêmes moyens que le matin</li> </ul>	<p>Temps d'animation : mêmes enjeux que le matin</p>
<p><b>De 16h15 à 17h</b></p>	<p><b>Temps du goûter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tous les enfants participent au rangement de l'activité ou certains à la préparation du goûter</li> <li>- Les animateurs accompagnent les enfants aux toilettes avant de goûter</li> <li>- Le goûter est un moment de partage et d'échanges sur les ressentis de la journée et le bilan des activités</li> <li>- Tous les enfants, selon leur groupe de vie quotidienne, prennent part au rangement du goûter ou à la préparation du temps d'accueil</li> </ul>	<p>Faire du goûter un moment d'échange          Impliquer les enfants dans la préparation et le rangement du goûter</p>
<p><b>De 17h à 17h30</b></p>	<p><b>Départ échelonné</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Permettre aux enfants de faire des petits jeux</li> <li>- Accueillir les familles et échanger avec les parents</li> <li>- Valoriser les réussites des enfants auprès des familles</li> <li>- Communiquer aux familles les informations importantes sur la journée passée (et pour le lendemain)</li> <li>- Désinfection des tables et chaises + matériel si besoin, par les animateurs</li> </ul>	<p>Organiser le départ échelonné des enfants dans le calme          Communiquer avec les familles sur la journée des enfants et informations pour le lendemain</p>

## UNE RELATION PRIVILEGIEE AVEC LES FAMILLES

---

L'inscription et les renseignements aux familles sont des moments privilégiés de rencontre, d'échange avec un membre de l'équipe d'animation, où l'on prend le temps de présenter aux familles les activités organisées, le déroulement de la journée, les activités particulières, animations exceptionnelles et les modalités d'inscription.

La proximité avec certains partenaires (Protection Maternelle et Infantile, Assistante Sociale, Carrefour des Parents ...) permet une meilleure prise en charge des problématiques familiales et un travail conjoint autour de thématiques diverses.

L'accueil est un moment pour solliciter la participation des parents aux loisirs de leurs enfants et plus largement pour conduire des projets collectifs, intergénérationnels.

Le Responsable de l'ALSH choisit le meilleur support pour communiquer le projet pédagogique aux familles : mail et support papier à l'accueil

L'organisation même des centres sociaux est un atout dans la relation aux familles.

Au-delà du fait, que cela donne une certaine souplesse dans l'accueil des inscriptions, la famille peut venir à tout moment pour se renseigner ou échanger sur la vie de son enfant dans le cadre de l'Accueil de Loisirs, de faire le lien entre les activités pratiquées par son enfant et les autres activités proposées par le centre, de s'investir dans le centre et de se retrouver avec son enfant sur un projet commun.

Cette prise en charge globalisée joue un rôle essentiel dans la relation aux familles.

## DES TEMPS DE PREPARATION ET DE CONCERTATION

---

Chaque équipe, Responsable d'équipe et Animateurs, dispose de temps spécifiques hebdomadaires dédiés à l'élaboration de projets, de préparation d'activités et de temps de bilans : le lundi après-midi (période scolaire) / le lundi soir (vacances scolaires)

Des réunions de Responsables de l'ALSH sont programmées en fonction des besoins et des thématiques. Ce sont des temps d'échange sur les démarches et pratiques, des temps de construction d'actions et de réflexions sur des problématiques particulières.

### • L'aménagement des espaces

Il ne s'agit pas que d'un simple aménagement, l'accent est mis sur la création d'univers et d'ambiances.

Un espace bien pensé structure, rassure l'enfant. Il peut évoluer librement de l'un à l'autre de l'espace contes à l'espace jeux, de l'espace expérimentation à l'espace création.

Des univers peuvent se créer et évoluer en fonction des thématiques abordées.

L'aménagement des lieux d'accueil et d'animation des Accueils de Loisirs De proximité est essentiel. La notion d'appropriation des espaces par l'enfant est importante.

Pour cela, l'aménagement :

- Doit être composé de différents pôles d'activités pour, soit développer les supports d'animation, soit permettre à l'enfant de choisir son activité.
- Permet un accueil plus individualisé de l'enfant.
- Doit être modulable.

- Suscite la participation de l'enfant.
- Permet une approche de développement durable par la mise en place de poubelles de tri, par exemple.
- Suscite des idées d'activité qui vont enrichir le milieu.
- Suscite des relations plus conviviales.
- Suscite d'être seul, d'être tranquille.
- Permet de gérer un petit groupe d'enfants pendant les activités manuelles

<b>En rez-de-dalle</b>	
Une salle 3-5 ans / ludothèque	Salle d'activités
Une salle de danse	Utilisation occasionnelle par l'ALSH pour faire des jeux ou encore des temps de valorisation ou temps festifs
Un hall d'accueil	Lieu d'inscription, d'échange avec les parents, de goûters festifs Les enfants investissent aussi le lieu à travers un panneau qu'ils décorent et agrémentent au fil des expériences qu'ils ont vécues
Une cuisine	Lieu d'activité culinaire
<b>Au sous-sol</b>	
Trois salles d'activités	Salles d'activités dont une salle de danse qui sert aussi de salle de sieste pour les plus petits
Un dojo	Jeux sportifs et ludiques
Le hall	Peut servir de salle d'accueil pour un groupe
Une régie ALSH	Contenant du matériel pédagogique et sportif
<b>A proximité à l'extérieur</b>	
L'allée des sapins / parc du Larry / Université	Jeux de plein air...
Médiathèque Maurice Genevoix	Emprunts / lecture de contes ...
Le théâtre Gérard Philipe	Spectacles
Equipements sportifs : Gresle, Olympede Gouges, Cathelineau, complexe sportif de la Source	Jeux sportifs et piscine

# L'équipe & ses missions :

## Le rôle de l'animateur·trice

RESPONSABLE ATTENTIF  
DYNAMIQUE COHÉRENT  
PRÉVENANT DISPONIBLE  
**SAVOIR ÊTRE**  
ORGANISÉ TOLÉRANT  
À L'ÉCOUTE PASSIONNÉ  
JOYEUX INVENTIF



ANTICIPER DIALOGUER DONNER L'EXEMPLE  
**VIS À VIS DE L'ENFANT**  
SÉCURISER ANIMER VALORISER

RÉGLEMENTATION PUBLICS  
RESPONSABILITÉS LÉGISLATION  
**CONNAISSANCES**  
CONCEPTION DE PROJETS  
ANALYSE ÉVALUATION

**PÉDAGOGIE**

ACTIVITÉS JEUX PROJETS VEILLÉES CHANTS



PRENDRE DES INITIATIVES  
COMMUNIQUER ÉCOUTER  
TENIR COMPTE DE L'AUTRE  
**EN ÉQUIPE**  
PARTAGER RELAYER  
ÊTRE JUSTE S'AFFIRMER  
S'INVESTIR S'ADAPTER

© 2014 JESUISANIMATEUR.FR - Tous droits réservés.



### Le rôle du Responsable d'animation en charge de l'ALSH 3-11 ans :

La Responsable ALSH doit être garante du bon fonctionnement du centre, tant sur le plan matériel que sur les moyens humains. Elle est responsable de la gestion administrative, financière et participe à la bonne réalisation des missions suivantes :

- **L'élaboration et la mise en œuvre** du projet pédagogique et des projets d'animation en accord avec les orientations fixées par la structure (direction)
- **Conception, préparation et programmation** des plannings
- **Encadrement de l'équipe d'animation** : suivi administratif et pédagogique des animateurs saisonniers et des stagiaires
- **Gestion administrative, financière et matérielle** :

Déclaration Jeunesse et Sport, respect de la réglementation en vigueur  
Suivi du budget, des paiements, des inscriptions

Gestion du stock matériel, petit entretien des salles (nettoyage des tables...)

Respect des échéances concernant les réservations, commandes, bilans  
Maîtrise du logiciel Noé (Aiga)

**Communication externe** : Affiches, tracts, presse, partenaires...

**Accueil-information des familles** : Prestations proposées et fonctionnement du centre (horaires, tarifs...) Les modalités d'inscription (pièces à fournir)



### Le rôle de la Responsable d'animation par rapport à l'accueil de loisirs :

Met en place une communication transparente pour une bonne circulation de l'information

Est en capacité de remplacer le responsable ALSH

Peut prendre les inscriptions ALSH (paiements, inscriptions)

Est en lien direct avec l'ALSH pour en connaître son fonctionnement et les projets en cours ou à venir

### Le rôle de la Responsable d'Etablissement par rapport à l'accueil de loisirs :

Est garante du cadre général de l'ALSH (plannings, locaux, équipe, recrutement, impayés...)

Est l'interlocuteur et le représentant de l'association auprès des partenaires (association, éducation nationale...)



# Nos Univers

## Détente

- Espaces repos / temps calme
- Coin lecture
- Coin cocooning (canapé, gros coussins...)

## Eveil

- Mur d'expression
- Bouteilles sensorielles
- Kim goût/senteurs/bruits
- Atelier patouille = Pâte à modeler/ pâte à sel/ peinture aux doigts/ jeux de transvasement...)

## Parcours

- Piscine à balles
- Parcours motricité

## Imaginaire

- Coin lecture installé dans la salle côté ludothèque
- Coin déguisement
- Coin marionnettes
- Jeux de coopération & d'imitation

## Construction

- Animations autour du recyclage = construire des objets/ instruments avec des matériaux du quotidien
- Espace jeux de construction (Kappla/Duplo/Lego)
- Paniers "prêt à jouer"

## Expériences

- Activités scientifiques
- Activités de manipulation/ patouille
- Activités d'exploration

## Bien-être & expression

- La roue des humeurs / mandala / l'échelle du comportement
- Exercices pour apaiser ses émotions
- Funny yoga
- Atelier d'écriture/ création de contes/ raconte-moi un dessin...
- Documentations / expos (Elise Gravel/ sensibilisation au handicap...)

Un cadre ludique, ça aide à bien grandir  
Dans ce lieu, chacun y trouve sa place  
Préserver les coins jeux plus calmes  
Du matériel à portée de main

# LES POINTS ESSENTIELS DE NOTRE PROJET PEDAGOGIQUE

## Les locaux

- Un espace accueil aménagé pour recevoir les familles
- Une salle adaptée aux 3-5 ans + une salle de sieste
- Une salle adaptée aux 6-11 ans
- Une cuisine
- Deux salles de danse / un dojo

## L'équipe

- *Mélie Pipereau* - Responsable animation ALSH - BAFD
- *Emma Bedu* - Animatrice ALSH - BAFA
- *Camille Sellier* - Responsable animation - DUT carrières sociales
- *Marion Durand* - Responsable d'établissement - LP intervention sociale

## Les orientations pédagogiques

- La bulle de bien-être
- La vie quot' au centre
- L'alimentation ça s'équilibre
- L'inclusion

## La sécurité des enfants

- Une attention particulière sera apportée à la sécurité affective des enfants avec un relationnel adapté à leurs besoins autour des principes de bienveillance, d'apaisement et de confiance.

## Les thématiques et les activités spécifiques

- Les thématiques seront travaillées avec l'équipe d'animation, en lien avec les grands évènements de la ville auxquels nous participons. Un accent sera porté sur l'innovation dans les activités.

## Les temps forts

- Concours de dessin en partenariat avec PARAKOU (ville jumelée)
- Téléthon
- La grande lessive
- Carnaval de quartier
- Fêtes de Jeanne d'Arc
- Salle feelGood : Outils numériques innovants - Mashup table

## Les sorties

- Les sorties seront orientées sur la ville et la métropole pour favoriser la découverte des lieux ressources

# **CHAPITRE II : Le cadre pédagogique**

## Fiche action: La bulle de bien-être

### Constats

- Depuis quelques années, on remarque que les enfants ont besoin d'une bulle d'air dans la semaine, de moments "libres" de jeux, de souplesse et d'espaces d'autonomie.
- Nous remarquons également, que les notions de respect, de partage et d'entraide ne sont pas pleinement acquises (violences verbales/moqueries)
- Depuis la crise COVID-19, les moments conviviaux ont été réduits.

### Nos objectifs pour les enfants

- Permettre à chaque enfant d'exprimer ses idées, avis sans être jugé
- Accompagner la mise en œuvre de projets d'enfants
- Permettre à chaque enfant de trouver sa place au sein du groupe
- Encourager l'entraide et le partage
- Insister sur le respect et les règles de vie en communauté
- Faire des espaces dans le centre où les enfants peuvent se détendre
- Installer un climat de confiance et de bienveillance par le biais de la communication

### Nos objectifs pour les familles

- Faciliter les échanges entre l'équipe et les familles
- Être à l'écoute des familles et les encourager à exprimer leurs avis/besoins
- Valoriser le vécu de l'enfant auprès de sa famille
- Permettre à la famille de reconnaître son enfant comme un individu à part entière
- Instaurer / consolider une relation de confiance avec les familles

## Nos actions

- Une attention particulière sera apportée à chaque enfant afin qu'il soit compris en tant que personne et non seulement comme une partie d'un groupe. Cette attention se déterminera par une disponibilité et une écoute de chacun par l'équipe d'animation.
- Chaque membre de l'équipe d'animation se devra d'être un référent pour l'enfant, une personne de confiance, calme et bienveillante.
- Permettre des temps calmes/ repos pour les enfants en proposant un coin lecture/ jeux de société/ temps de relaxation / musiques douces...
- L'équipe se devra d'être à l'écoute des besoins et des envies de l'enfant et du groupe.
- Faire avec les enfants les règles de vie en collectivité
- Mettre en place un espace "défouloir", un mur à émotions ainsi qu'une cabane pour s'isoler si besoin d'être seul
- Proposition d'activités d'entraide et de coopération de type grands jeux
- Limitation d'activités de compétition au profit d'activités de coopération
- Installation et utilisation d'une échelle des émotions dans les salles des enfants
- Atelier d'expression autour des émotions et de la maîtrise des émotions
- Mise en place de projets d'animations orientés vers le bien-être
- Intervention du planning familial autour de sujets d'actualité comme le harcèlement scolaire/ violences verbales/ les différences/ etc....
- Activités « nature » : visite de lieux / rencontre de professionnels / intervention d'Unis-cité
- Laisser le choix aux enfants entre les activités proposées en organisant la 'journée de l'enfant'
- Proposition d'outils et d'un vocabulaire facilitant la communication non violente
- Aménagement d'un espace d'accueil chaleureux pour favoriser une communication sereine entre les parents et l'équipe d'animation aux moments des arrivées et des départs des enfants
- Valorisation des expériences des enfants à travers des expositions des créations des enfants, invitation des parents sur des spectacles... mise en place d'au moins un temps fort de valorisation avec les familles par période de vacances
- Proposer davantage d'inter-centres et s'ouvrir aussi sur le quartier (ADAGV...)

## Qu'évaluons nous?

- L'équipe communique : il n'y a pas ou peu de problème de communication
- L'évolution de l'aménagement au cours des différentes thématiques abordées
- Gestion de l'espace/ des jeux/ du matériel
- Recensement des activités, des situations de jeux initiés par les enfants ou proposées par un animateur en fonction du type de besoin
- Nombre d'enfants participants aux activités proposées
- Qualité des projets proposés
- Les familles ont les informations concernant les sorties, goûters et les animations spécifiques
- Les enfants parviennent à exprimer leurs besoins et leurs émotions
- Au moins un tiers des familles des enfants inscrits est présents lors des temps forts de valorisation

## Fiche action: La vie quot'au centre

### Constats

- Beaucoup d'enfants fréquentent le centre tous les mercredis et vacances et y passent donc beaucoup de temps
- La vie en collectivité est une épreuve complexe pour de nombreux enfants
- Pour les plus petits qui viennent d'entrer en maternelle, le centre est la première expérience de vie en collectivité
- Nous remarquons que les enfants qui viennent au centre de loisirs n'ont pas tous les reflexes bons pour la planète

### Nos objectifs pour les enfants

- Permettre aux enfants de s'impliquer dans la vie quotidienne du centre et de gagner en autonomie
- Permettre à chaque enfant de trouver sa place au sein du groupe, mettre en œuvre la vie en collectivité tout en respectant l'individualité de chacun
- Favoriser le développement de la conscience éco-citoyenne des enfants

### Nos objectifs pour les familles

- Permettre aux familles de prendre conscience des compétences de leurs enfants
- Favoriser une communication entre les enfants et les familles

### Nos objectifs pour l'équipe

- Faciliter l'accompagnement des enfants dans les tâches de la vie quotidienne
- Favoriser une relation de confiance entre les enfants et les animateurs

### Nos actions

- Mise en place de groupes de vie quotidienne (plus particulièrement sur les vacances scolaires) : groupe vie de groupe, groupe aménagement, groupe tâches ménagères, groupe animation... (voir annexes)
- Changement régulier des groupes pour que les enfants puissent participer aux différentes tâches de la vie quotidienne
- Organisation et formalisation de temps d'écoute et de partage : coups de cœur (les enfants expriment leurs coups de cœur de la veille ou leurs préoccupations du moment), conseils d'enfants via les groupes de vie quotidienne (régulation de groupe et gestion des conflits par anticipation)
- Mise en place de projets à l'initiative des enfants
- Libre choix des activités (dans la mesure du possible)
- Règles de vie à faire avec les enfants, les illustrer et les afficher à un endroit propice à la lecture
- Apprendre des gestes simples de la vie quotidienne tels que faire ses lacets, mettre son manteau, découper, se laver les mains, ..., pour gagner en autonomie
- Mise en place d'activités de responsabilisation : tri sélectif des déchets/ économie d'énergie/ « cité clean »/ jardin pédagogique/ affiches de sensibilisation
- Un accent particulier pour le groupe 3/5 ans dans leur apprentissage et découverte de la vie en groupe par le biais des activités et des jeux pour développer la motricité fine / les notions d'hygiène / le partage / le rangement,...

### Qu'évaluons nous ?

- Les enfants ont tous pu expérimenter les différents groupes de vie quotidienne
- Les enfants sont valorisés quotidiennement de leur progression auprès des familles

# Fiche action: l'alimentation, ça s'équilibre!

## Constats

- Les enfants ne connaissent pas tous les fruits et légumes de saison et comment les consommer
- Nous remarquons que le pique-nique des enfants n'est pas équilibré, peu varié

## Nos objectifs pour les enfants

- Proposer une alimentation équilibrée sur les goûters en faisant attention aux fruits de saison
- Manger des aliments plus variés et faire de nouvelles découvertes, en fonction de la roue des saisons
- Sensibiliser et informer via des animations sur l'alimentation
- Avoir des notions sur le gaspillage alimentaire/ le recyclage
- Susciter l'intérêt, la curiosité des enfants pour les activités de jardinage
- Pratiquer une activité sportive "manger/bouger"

## Nos objectifs pour les familles

- Sensibiliser les familles à mieux manger/ à mieux consommer
- Sensibiliser les familles sur l'équilibre alimentaire et leur proposer des recettes
- Faire appel aux parents pour préparer un repas convivial lors d'un évènement ou d'une thématique
- Faire intervenir le carrefour des parents autour de l'alimentation et un nutritionniste
- Proposer ou imposer un élément commun pour les pique-niques ( ex: chacun apporte une entrée avec une crudité/ un fruit, ...), sous forme de challenge

## Nos objectifs pour l'équipe

- Rendre ludique le recyclage
- Proposer des goûters équilibrés et les faire avec les enfants
- Donner envie aux enfants de poursuivre la découverte des aliments bons pour la santé, leur faire connaître des aliments qu'ils ne connaissent pas forcément et leur donner envie de goûter sans s'arrêter à la première impression
- Faire découvrir aux enfants de nouveaux aspects de l'alimentation
- Montrer l'exemple aux enfants, en mangeant plus de fruits au goûter et en buvant plus d'eau
- Se former sur l'équilibre alimentaire et l'amener lors de nos animations

## Nos actions

- Attention particulière à l'équilibre alimentaire lors des goûters
- Ateliers cuisine pour la réalisation du goûter
- Animations ludiques sur "les bonnes habitudes alimentaires" sous forme de jeux/quizz
- Création d'un recueil de recettes
- Organisation d'une sortie cueillette / une ferme pédagogique
- Réalisation d'un potager ou activités plantations (plantes aromatiques) dans un carré jardin potager qui nous est dédié sur La Dalle
- Faire des activités et jeux autour de l'alimentation (Kim goût, jeu sur les odeurs/ concours du meilleur pâtissier ou master chef...)
- Prévention contre le gaspillage - Étiquetage des poubelles de tri
- Propositions d'activités sportives
- Réalisation d'un pique-nique équilibré avec les parents et une nutritionniste
- Carrefour des parents "p'tit déj" en famille" parents/enfants
- Proposer sur un jeudi pique-nique : cuisine au centre avec des menus « découvertes » du monde

## Qu'évaluons nous?

- Acquisition de nouveaux réflexes de consommation
- Nombre d'activités liées à la nutrition
- La curiosité des enfants/ familles
- Nombre de parents présents à l'atelier "pique-nique" et carrefour des parents
- La motivation à faire des activités culinaires

## Fiche action: L'inclusion

### Constats

- De plus en plus d'enfants porteurs de handicap sont accueillis à l'ALSH
- Les enfants se posent des questions autour des différences au sens large

### Nos objectifs pour les enfants

- Sensibiliser les enfants aux différents types de handicap, essayer de gommer le tabou autour du handicap
- Découvrir les différences en s'amusant par le biais du sport et d'animations

### Nos objectifs pour les familles

- Sensibiliser au handicap
- Accompagner les parents dans l'inclusion des enfants

### Nos objectifs pour l'équipe

- Acquérir une « démarche » d'inclusion dans notre pratique professionnelle
- Permettre aux enfants en situation de handicap de s'intégrer
- Sensibiliser les enfants au handicap et à la mixité
- Faire participer tout le monde aux activités

### Nos actions

- Faire des activités autour du handisport et des jeux de type cécifoot (cohésion...)
- Visionnage de courts-métrages + débats
- Intervention du planning familial pour nous parler des différences de genre et autres sujets liés à la différence
- Mise en place d'un atelier avec intervenant autour de la langue des signes

### Qu'évaluons-nous?

- Nombre d'activités/ateliers liés au handicap
- Participation active des enfants
- Qualité des projets proposés
- Adaptation / Compréhension/ Ouverture d'esprit

## Les groupes de vie quotidienne

- Il est en charge de proposer :
  - des aménagements dans les salles
  - des solutions d'affichage, de disposition pour faciliter la vie du groupe
  - des jeux de société, livres, ...

### Aménagement



- Il est en charge de:
  - Proposer des petits chants et jeux
  - Préparer le goûter pour le groupe

### Vie du groupe



- Il est en charge du:
  - ménage de la salle: balai, nettoyage des tables
  - nettoyage de la vaisselle après le goûter

### Tâches ménagères



- Il est en charge de:
  - Réguler la vie du groupe
  - Faciliter les informations après des animateurs

### Conseil d'enfants





# **ANNEXES**

# Règlement intérieur

## Fonctionnement

- Les ALSH sont ouverts, pour les enfants de 3 à 11 ans, les mercredis et pendant les vacances scolaires du lundi au vendredi. Les horaires du matin sont de 8h30 à 12h30 et pour l'après-midi de 13h30 à 17h30.
- Un goûter est fourni l'après-midi.
- L'accueil se fait de 8h30 à 9h30 et de 13h30 à 14h.
- En cas d'activité exceptionnelle, sortie ou journée pique-nique, le respect de l'horaire de rendez-vous est exigé.

## Responsabilité générale

- L'ALSH est responsable de l'enfant dès qu'il est confié à l'animateur.
- Cette responsabilité se termine dès que le parent vient chercher l'enfant auprès de l'animateur.
- Un enfant ne peut quitter les lieux qu'en compagnie de son responsable légal ou d'une personne dûment mandatée par autorisation écrite des parents. Une pièce d'identité sera exigée.
- L'autorisation à se rendre seul au domicile doit être mentionnée sur la fiche d'inscription.
- Tout parent ou responsable légal reprenant exceptionnellement son enfant avant l'heure de sortie doit signer une décharge de responsabilité.
- En dehors des horaires d'accueil, les enfants ne sont plus sous la responsabilité de l'Accueil de Loisirs.

## Conditions d'accueil et d'inscription

- Être âgé de 3 à 11 ans.
- Remplir un dossier d'inscription.
- Le dossier est pris en compte dès lors qu'il est complet :
- Fiches d'inscription et sanitaire.
- Pièces à joindre : attestation d'assurance « responsabilité civile », notification CAF ou MSA, carnet de santé (les vaccins doivent être à jour).

## Modalités d'inscription et de paiement

- Les tarifs sont fixés chaque année par décision du Conseil Municipal et communiqués à l'Anim'Orléans au mois de décembre.
- Le prix à la journée et à la demi-journée est calculé selon le quotient familial des familles.
- Le paiement est exigé lors de l'inscription soit par chèque bancaire, chèques vacances ou en espèces.
- La réservation par téléphone est proscrite.
- Le remboursement des absences ne se fait que sur présentation d'un certificat médical.
- En cas d'absences non justifiées, les journées réservées seront facturées sans prestation sociale.

## Santé, hygiène

### • Autorisation de soins

- En cas d'accident, Anim'Orléans prendra toutes mesures rendues nécessaires en fonction de l'état de l'enfant. (Cf. dossier d'inscription et fiche sanitaire). Il sera tenu compte des informations inscrites sur la fiche sanitaire de l'enfant. Les parents ont pour obligation de signaler tout traitement ou allergie sur cette dernière.

### • Maladies, traitements médicamenteux

- Les enfants ne seront pas accueillis en cas de maladie contagieuse ou de fièvre.
- Après certaines maladies, un certificat de non contagion peut être demandé.
- L'équipe d'animation n'est pas habilitée à délivrer des médicaments à l'enfant.
- Un protocole d'accueil spécifique peut être étudié à la demande des familles dans le cas de longue maladie ou d'allergies.

### • Poux

- Afin d'éviter toute propagation, les enfants porteurs de poux non traités ne seront pas acceptés.

## Refus

### • Les Responsables de l'ALSH ont la possibilité de refuser :

- Les enfants qui perturbent gravement le centre par leur comportement, leurs manquements répétés aux règles de vie collective, après avoir étudié avec la famille toutes solutions possibles.
- Le non-paiement.
- Le non-respect de ce règlement.

## Détérioration, perte, vol d'objets personnels de valeur

- Anim'Orléans décline toute responsabilité en cas de détérioration, de perte ou de vol d'objets personnels de valeur.

## Assurance

- L'enfant qui fréquente l'ALSH doit bénéficier d'une assurance responsabilité civile.
- En cas d'accident au cours de l'activité, le responsable prend toutes les mesures nécessaires à la sécurité de l'enfant et se charge des déclarations réglementaires.
- Les frais d'hospitalisation et médicaux seront remboursés à la famille par leur caisse d'assurance maladie et leur mutuelle.

## Conseils pratiques

- Il est conseillé aux parents de marquer les vêtements de leurs enfants, de vérifier qu'ils n'emportent pas d'objets de valeur, d'argent de poche, de bijoux, ou d'objets dangereux.
- Privilégier les vêtements pratiques qui laissent l'enfant jouer sans crainte et participer à des activités sportives.